



शहीद सुखदेव कॉलेज ऑफ बिजनेस स्टडीज/ SHAHEED SUKHDEV COLLEGE OF BUSINESS STUDIES  
(दिल्ली विश्वविद्यालय / UNIVERSITY OF DELHI)

पीएसपी क्षेत्र -4, डॉ केएन काटजू मार्ग, सेक्टर -16, रोहिणी, दिल्ली -110089  
PSP AREA-IV, DR. K.N. KATJU MARG, SECTOR-16, ROHINI, DELHI-110089

SSCBS/OFFICE/2023-24/

AUGUST 29, 2023

शहीद सुखदेव कॉलेज ऑफ बिजनेस स्टडीज में फोटोकॉपी मशीन लगाने के लिए निविदाएं आमंत्रित करना  
INVITING TENDERS FOR INSTALLATION OF PHOTOCOPYING MACHINE AT THE SHAHEED  
SUKHDEV COLLEGE OF BUSINESS STUDIES

शहीद सुखदेव कॉलेज ऑफ बिजनेस स्टडीज परिसर (कॉफी शॉप/खेल के मैदान के पास) में फोटोकॉपी मशीन की स्थापना के लिए सीलबंद कोटेशन आमंत्रित किए गए हैं। इसलिए, इच्छुक विक्रेताओं को 20 सितंबर 2023 तक सुबह 10.00 बजे से दोपहर 03.00 बजे के बीच सभी प्रासंगिक विवरण जैसे स्थापित की जाने वाली प्रस्तावित मशीनों के प्रकार और संख्या, प्रति पृष्ठ फोटोकॉपी शुल्क, प्रति माह लाइसेंस शुल्क आदि का उल्लेख करते हुए अपने उद्धरण प्रस्तुत करने की आवश्यकता है।

सीलबंद लिफाफे में कोटेशन "फोटोकॉपी मशीन की स्थापना के लिए कोटेशन" चिह्नित किया जाना चाहिए और 20 सितंबर 2023 (शाम 4.00 बजे) तक कॉलेज कार्यालय में पहुंचना चाहिए।

फोटोकॉपी दुकान की अस्थायी संरचना का खर्च विक्रेता द्वारा वहन किया जाएगा।

अनुबंध देने के बारे में अंतिम निर्णय आवेदकों के साक्षात्कार के आधार पर होगा। अनुमोदित बोलीदाता को ठेके में उल्लिखित सभी नियमों और शर्तों का पालन करना होगा। कॉलेज प्राधिकरण बिना कोई कारण बताए किसी भी या सभी प्रस्तावों को स्वीकार या अस्वीकार करने के सभी अधिकार सुरक्षित रखता है। अधिक नियमों और शर्तों के लिए कृपया कार्य दिवसों के दौरान यानी सोमवार से शुक्रवार सुबह 09:30 बजे से शाम 05:30 बजे के बीच कॉलेज कार्यालय से संपर्क करें।

Sealed quotations are invited for the installation of Photocopying Machine at Shaheed Sukhdev College of Business Studies premises (near coffee shop/ playground). Interested vendors are therefore, required to submit their quotations mentioning therein all the relevant details such as type and number of machines proposed to be installed, photocopying charges per page, licence fee per month willing to pay etc. latest by **20<sup>th</sup> September 2023** between 10.00 A.M. to 03.00 P.M. The quotations in sealed envelope should be marked "**QUOTATIONS FOR INSTALLATION OF PHOTOCOPYING MACHINE**" and should reach the college office by **20<sup>th</sup> September 2023 (4.00 pm)**.

The expenditure for temporary structure of photocopy shop will be borne by the vendor.

The final decision regarding the award of the contract will be on the basis of an interview of the applicants. The approved bidder will have to undertake to comply with all the terms and condition mentioned in the contract to be signed after the award.

The College Authority reserves all the rights to accept or reject any or all the offers without assigning any reason.

For further terms and conditions please contact College office during the working days i.e. Monday to Friday between 09: 30 A.M. to 05:30 P.M.

  
(प्रोफेसर-प्रिंसिपल / PROFESSOR-PRINCIPAL)

